

PÁLYÁZATI KIÍRÁS

SZENTENDRE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT

az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos foglalkoztatási szabályairól szóló 2008. évi XCIX. törvény (a továbbiakban: Emtv.), az előadó-művészeti szervezet vezetőjének választására irányuló pályázati eljárásról és a munkakör betöltésének szabályairól szóló 155/2017. (VI.15.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm.rendelet) és a Munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.) előírásai alapján

pályázatot hirdet

a Szentendrei Teátrum igazgatói teendőit is ellátó

Szentendrei Kulturális Központ Nonprofit Kft.

(2000 Szentendre, Dunakorzó 18.)

előadó-művészeti ügyvezetői munkakörének betöltésére

1. A Szentendrei Kulturális Központ Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (továbbiakban: Társaság) Szentendre Város Önkormányzat kizárólagos tulajdonában álló, közhasznú nonprofit gazdasági társaság.

2. A Társaság Szentendre Város Önkormányzattal hatályos közművelődési megállapodással rendelkezik, amely meghatározza a konkrét feladatokat.

A Társaság feladatai:

- A) Közművelődési feladatok ellátása, saját művészeti csoportokkal, klubokkal, szakkörökkel, civil szervezetekkel, egyéb közösségekkel (néptánc, balett, kórus, kamarazenekar, népdalkör, gyermekszínpad, sport)
- B) A Szentendrei Teátrum (továbbiakban: Színház) üzemeltetése. A Szentendrei Teátrum saját társulattal nem rendelkezik. A Színház idényjelleggel működik a nyári időszakban. A Színház repertoárja kapcsán a kiíró elvárása, hogy a Színház klasszikus és kortárs színpadi műveket, elsősorban magyar szerzők alkotásait, vígjátékokat, zenés játékokat, társadalmi problémákat is felvető, művészi kísérletekre is lehetőséget nyújtó darabokat mutasson be. A bemutatott művek kiválasztásában, a műsorrend kialakításában a Színház feladata a színházművészet értékeinek felmutatása, továbbgondolása és újraértelmezése. A cél a Színház kiegyensúlyozott gazdasági teljesítményének megőrzése mellett a közönségbázis továbbépítése.
- C) Kiemelt rendezvénysorozatok, így például a Szentendrei Tavaszi Fesztivál megszervezése, lebonyolítása
- D) „P’ART Mozi” üzemeltetése
- E) A „Szentendre és Vidéke” című színes időszaki lap kiadása.

3. Ebből az előadó-művészeti ügyvezető feladatai különösen:

- a közművelődési megállapodásban és az alapítói határozatokban rögzített, előadó-művészeti feladatok ellátása
- a Szentendrei Teátrum, a Tavaszi Fesztivál, valamint esetleges későbbi egyéb előadó-művészeti programok megszervezése és lebonyolítása, ehhez kapcsolódóan külső források: pályázatok, szponzorok bevonása
- a feladatköréhez kapcsolódóan az előadó-művészeti szervezetekkel, előadó-művészekkel kapcsolattartás, konzultáció
- a feladatköréhez kapcsolódó részletes üzleti terv kidolgozása
- a feladatkörébe tartozó ügyekben a társaság SZMSZ-ében foglaltak szerint önállóan gazdálkodik, vállal kötelezettséget
- szoros együttműködés az általános ügyvezetővel, különösen az üzleti terv, az éves szakmai és számviteli beszámoló, közhasznúsági jelentés elkészítése során
- a Hamvas Béla Pest Megyei Könyvtár színházterme előadó-művészeti programjának összeállítása.

4. A Társaság előadó- művészeti területéhez kapcsolódó 2025. évi üzleti évének tervadatai jelenleg:

Bevételi terv: 48,1M Ft

Ezen felül pályázat útján tervezett bevétel: 32M Ft

Anyagi jellegű kiadási terv: 64,9M Ft

Ezen felül személyi kiadási terv: 15,1M Ft

5. Az előadó-művészeti ügyvezetői munkakör betöltése 5 éves határozott időre szóló munkaviszony keretében történik, teljes munkaidőben, 3 hónap próbaidő kikötésével, az Mt. 192. § (5) bekezdésére figyelemmel. Az előadó-művészeti igazgató Mt. szerinti vezető állású munkavállalónak minősül.

6. A betöltés feltételei:

- magyar állampolgárság;
- cselekvőképesség
- büntetlen előélet, illetve annak igazolása, hogy nem áll a tevékenység folytatását kizáró foglalkoztatástól eltiltás hatálya alatt.
- felsőfokú oktatási intézményben szerzett, az intézmény alaptevékenységének megfelelő felsőfokú végzettség és szakképzettség (mentesül ez alól a Kossuth-díjban, a Magyar Köztársaság Kiváló Művésze és a Magyar Köztársaság Érdemes Művésze, valamint a Magyarország Kiváló Művésze és Magyarország Érdemes Művésze díjban részesített, illetve a művészet tudományterületen színházművészet, zeneművészet, tánc- és mozdulatművészet tudományágban tudományos (PhD vagy DLA) fokozatot szerzett személy);
- legalább öt éves szakmai gyakorlat (valamely előadó-művészeti szervezetnél, a szervezet alaptevékenységének megfelelő és ahhoz közvetlenül kapcsolódó munkakörben, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony esetében pedig ilyen feladatkörben eltöltött idő), vagy
- legalább hároméves előadó-művészeti szervezetben szerzett vezetői gyakorlat. Vezetői gyakorlatnak minősül a valamely előadó-művészeti szervezetnél vezetői vagy magasabb vezetői munkakörben vagy e feladatkörben munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban eltöltött idő;
- az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségek teljesítéséről szóló 2007. évi CLII. törvény alapján vagyonnyilatkozat tételi kötelezettség vállalása.

7. A pályázók rangsorolásánál előnyt jelent:

- szentendrei helyismeret,
- művészeti menedzseri tapasztalat,
- közművelődési szakember vagy annak megfelelő végzettség.

8. A pályázatnak tartalmaznia kell:

- A) a pályázó személyes motivációját,
- B) a pályázó által a Szentendrei Teátrumban megvalósítani kívánt hosszabb távú művészeti koncepciót, szakmai elképzeléseket, stratégiát, támaszkodva a színházművészeti hagyományokra,
- C) a jelenlegi adottságok figyelembevételével a műsor struktúrára vonatkozó konkrét elképzelését,
- D) szervezeti felépítésre, és személyi feltételekre vonatkozó elképzeléseket,
- E) a 3. pont szerinti feladatok ellátására, azok fejlesztésére vonatkozó elképzeléseket,
- F) a források növelésének lehetőségét, az igényelt és várható pályázatokat, támogatásokat, a különböző együttműködésekben rejlő lehetőségeket,
- G) a külső források: hazai és nemzetközi pályázatok, szponzorok bevonására vonatkozó elképzeléseket,
- H) a Társaság művészeti tevékenységének működésére vonatkozó észrevételeit,
- I) gazdasági stratégiát a pályázatban megjelölt szakmai koncepció megvalósításához,
- J) belföldi és külföldi szakmai kapcsolatok, együttműködések tervezetét,
- K) az előadó-művészeti szervezetekkel, előadó-művészekkel való együttműködésre vonatkozó elképzeléseket, stratégiát,
- L) gyermek- és ifjúsági korosztályra vonatkozó előadó-művészeti elképzeléseket
- M) a bérezésre vonatkozó elképzeléseket, figyelemmel a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 6. §-ában foglaltakra.

9. A pályázathoz csatolni kell:

- szakmai önéletrajzot,
- a végzettséget, szakmai gyakorlatot, nyelvismeretet igazoló okiratok másolatát (az eredetit a személyes meghallgatásra kell hozni bemutatás céljából),
- 90 napnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,
- nyilatkozatot, hogy az Mt-ben szereplő összeférhetetlenség fennáll-e, megjelölve az összeférhetetlenség jellegét, formáját (összeférhetetlenség fennállása esetén a mentesítésről és annak feltételeiről a Munkáltató dönt),
- nyilatkozatot, a jogszabály által előírt vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítésének vállalásáról,
- hozzájáruló nyilatkozatot arról, hogy a pályázat teljes anyagát az elbírálásban részt vevők megismerhetik, illetőleg kizárólag a bírálat érdekében és az ahhoz szükséges mértékben többszörözhetik.

- nyilatkozatot arról, hogy a pályázatot elbíráló testületi ülésen a pályázó nyílt vagy zárt ülés tartását kéri.

10. Az előadó-művészeti ügyvezetői munkakör betöltésére a pályázat eredményhirdetését követően, 2026. május 6. napjától 5 éves határozott időre munkajogviszony keretében kerül sor azzal, hogy a pályázat nyertesének a pályázat kiírója munkáltatóként olyan tartalmú munkaszerződés megkötésére tesz ajánlatot, amely szerint az Mt.) 79. § (1) bekezdés b) pontja szerinti azonnali hatályú felmondás esetén a munkavállaló - az Mt. 79. § (2) bekezdésre is figyelemmel - **legfeljebb 1 havi távolléti díjra tarthat igényt.**

A munkába lépés napja leghamarabb 2026. május 6.

A munkabér a felek közötti megállapodás, illetve az Mt. vezető állású munkavállalókra vonatkozó rendelkezései, a 2009. évi CXXII. törvény 6. § alapján, figyelemmel az Emtv. 39/A. §-ában foglaltakra kerül meghatározásra.

11. A pályázók a pályázatok elkészítéséhez pályázati dokumentációt kapnak, mely tartalmazza a társaság:

- Alapító okiratát
- Cégekivonatát
- Működési alapmutatóit, a 2023. és 2024. évre vonatkozó meglévő anyagokat
- Az elmúlt két lezárt üzleti év számviteli beszámolóit
- Szentendre Város Önkormányzattal kötött közművelődési megállapodást
- Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testületének a közművelődésről szóló 6/2018. (II.27.) önkormányzati rendeletét

12. A pályázati dokumentáció kizárólag írásban, a kiss.tibor@szentendre.hu e-mail címen kérhető, melyen kérjük megjelölni, hogy „Szentendrei Kulturális Központ előadó-művészeti ügyvezetői pályázat”, továbbá a pályázó nevét, postacímét, telefonszámát és e-mail címét. Az e-mailen történő kapcsolattartás a pályázat során hivatalosnak minősül.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt nyújt Kiss Tibor gazdasági vezető a 0620/4490601-es telefonszámon.

13. Benyújtási határidő: a Kulturális és Innovációs Minisztériuma honlapján való közzétételtől számított 30. munkanap, ha ezen a napon a Hivatal zárva van, akkor az ezt követő első munkanap 12.00 óra.

14. A benyújtás helye, módja: postai úton vagy személyesen: Szentendrei Közös Önkormányzati Hivatal 2000 Szentendre, Városház tér 3. I. emelet Központi Iktató, (nyitvatartási idő: hétfő: 8.00-17.30, kedd-csütörtök: 8.00-16.30 óra) írásban, zártan, egy eredeti és két másolati példányban A/4 méretű lapokon. A pályázatot tartalmazó zárt borítékra kérjük ráírni: „Szentendrei Kulturális Központ Nkft. előadó-művészeti ügyvezetői pályázat”.

A hiányosan, vagy hibásan, vagy nem a pályázati kiírásnak megfelelő formában benyújtott pályázatok érvénytelenségét a Kiíró állapítja meg a pályázati határidő leteltét követően, külön hiánypótlásra történő felhívás nélkül.

Az elbírálás határideje: a pályázat benyújtása utáni 30. napot követő első képviselő-testületi ülés. Az eredményhirdetés tájékoztató levél megküldésével történik.

A pályázat elbírálásának rendje: a pályázatokat – a Korm. rendeletben foglaltak szerint létrehozott szakmai bizottság véleményére figyelemmel – Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testülete bírálja el és dönt a munkakör betöltéséről. A döntésről a Szentendrei Közös Önkormányzati Hivatal írásban értesíti a pályázókat és a döntést közzéteszi a www.szentendre.hu honlapon. A nem nyertes pályázatokat a döntést követően a pályázónak visszajuttatjuk.

Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testülete fenntartja magának a jogot, hogy a pályázatot érvénytelennek nyilvánítsa.

Szentendre Város Önkormányzat képviseletében:

Fülöp Zsolt
polgármester