

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA

Szentendre Város Önkormányzata

2000, Szentendre, Városház tér 3.

adószám: 15395364-2-13

bankszámlaszám: 11742087-15395364

képviselésében Miakich Gábor polgármester (továbbiakban: Önkormányzat) egyfelől, valamint a

VOLÁNBUSZ Közlekedési Részvénytársaság,

1134 Budapest, XIII. Szabolcs u. 17.

Cégjegyzékszám: 01-10-042156

Adószám: 10824346-2-44

Bankszámlaszám: KHB. Rt. 10200971-21508747-00000000

Képviselésében Pekli Ferenc vezérigazgató, mint szolgáltató (továbbiakban: Szolgáltató) között alulírott napon és helyen a következő feltételekkel:

1.) Szerződő felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződés aláírásával egyidejűleg a közöttük fennálló, a helyi személyszállítási feladatok ellátásáról szóló 2004. december ...-án megkötött közszolgáltatási szerződésük V. fejezet 2. rész 2.3. pontját, valamint az V. fejezet 2. rész 2.6. pontját az alábbiak szerint egészítik ki:

2.3 Felek megállapodnak abban, hogy a helyközi autóbuszjáratok városon belüli (utolsó helyi díjszabású megállók közötti) teljesítményeinek költségét a helyi személyszállítás költségeként **15%-ban** kell figyelembe venni.

2.6 Az Önkormányzat szavatolja, hogy az árak meghatározásánál mindenkor figyelembe veszi az infláció alakulását - kiemelten az üzemanyagárak, az autóbusz beszerzési árak és a járműjavítási, - fenntartási szolgáltatások árszínvonalának változását -, valamint az ágazati, annak hiányában, az országos bérmegállapodásban rögzített feltételeket, továbbá a díjszínvonal utasforgalomra gyakorolt hatását.

Az Önkormányzat vállalja, hogy az előterjesztett tarifákról, a költség-hozzájárulási igényről egyidejűleg úgy hoz döntést, hogy az új árak minden év január 1-jétől bevezethetők legyenek, továbbá a befolyó bevételek és a költség-hozzájárulás összességében biztosítsa a Szolgáltató jelen szerződésben leírt szolgáltatási tevékenységére vonatkozó – legalább az éves nettó árbevétel 5%-át kitevő – vállalkozói nyereségét. **A Szolgáltató az esetleges költség-hozzájárulást köteles a helyi személyszállítási közszolgáltatás során használt gépjármű-parkjának fejlesztésére fordítani.**

2.) A szerződésmódosítást a Polgármester Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testületének 39/2005. (II.22.) Kt. sz. határozata alapján írja alá.

Jelen szerződést a felek, mint akaratukkal mindenben egyezőt, elolvasás és értelmezés után jóváhagyólag aláírják.

Szentendre, 2005. február ...

Miakich Gábor
polgármester

Önkormányzat

dr. Molnár Ildikó
jegyző

Pekli Ferenc
VOLÁNBUSZ Közlekedési Rt.
Szolgáltató

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

(a 2005. február 22-i Képviselő-testületi ülésen elfogadott kiegészítéssel egységes szerkezetben)

Szentendre Város Önkormányzata

2000, Szentendre, Városház tér 3.

Adószám: 15395364-2-13

Bankszámlaszám: 11742087-15395364

Képviselő: Miakich Gábor polgármester (továbbiakban: Önkormányzat) egyfelől, valamint a

Volánbusz Közlekedési Részvénytársaság,

1134 Budapest, XIII. Szabolcs u. 17.

Cégjegyzékszám: 01-10-042156

Adószám: 10824346-2-44

Bankszámlaszám: KHB. Rt. 10200971-21508747-000000000

Képviselő: Pekli Ferenc vezérigazgató, mint szolgáltató (továbbiakban: Szolgáltató) másfelől

A felek a 2004. december ...-án megkötött Közzolgáltatási szerződést (továbbiakban: Szerződés) a 2005. február 22-i kiegészítéssel egységes szerkezetbe foglalják az alábbiak szerint:

I. A szerződés tárgya és időtartama

1. Közzolgáltatási feladatok

- 1.1. Az Önkormányzat a Szerződéssel megbízza a – Szerződés 1. számú mellékletét képező cégekivonatban meghatározott – Szolgáltatót Szentendre Város közigazgatási területén belül az autóbusszal végzett menetrend szerinti helyi személyszállítás ellátásával, a Szerződés 2. számú mellékletében foglalt menetrendnek megfelelően, a II. fejezetben részletezett kizárólagos közzolgáltatási jogokat biztosítva a Szolgáltató számára.
- 1.2. Az Önkormányzat a Miniszterrel kötött, a Szerződés 3. számú mellékletét képező megállapodás (a továbbiakban: Megállapodás) alapján megbízza a Szolgáltatót a Megállapodásban foglalt menetrendnek megfelelő helyi személyszállítási feladatok helyközi járatokkal – helyi díjszabás alapján - történő ellátásával, a Megállapodásban rögzített feltételekkel.

A Szerződésben foglaltak a Szolgáltató ezen helyi személyszállítási tevékenységére annyiban terjednek ki, amennyiben a Megállapodás eltérően nem rendelkezik.

A Szolgáltató a Megállapodás alapján az érintett helyközi autóbusszjáratok menetrendjeit a település helyi közlekedésének menetrendjeként meghirdeti.

Az Önkormányzat vállalja, hogy a lakosságtól, intézményektől, stb. érkező észrevételeket, menetrend módosítási kéréseket előzetesen véleményezi és álláspontját a Szolgáltatóval közli.

2. Szolgáltatási időszak

A Szolgáltató az 1. pontban meghatározott közszolgáltatási feladatok ellátására 2005. január 1. 0.00 órától 2007. december 31. 24.00 óráig jogosult és kötelezett.

3. Kiegészítő és egyéb tevékenységek

A Szolgáltató a Szerződés tárgyát képező feladatokhoz kapcsolódóan jogosult minden olyan kiegészítő tevékenység végzésére, amely a köz- szolgáltatás színvonalát növeli, a komplex utas-kiszolgálást segíti és a közszolgáltatási feladatok ellátását biztosító eszközök és emberi erőforrások kihasználását javítja. Az Önkormányzat tudomásul veszi, hogy a Szolgáltató a Szerződésben vállalt tevékenységen kívül más közszolgáltatási szerződések alapján, további helyközi és helyi személyszállítási közszolgáltatást is végez.

Az engedélyköteles tevékenységekhez előírt hatósági engedélyek megszerzése a Szolgáltató kötelezettsége.

II. Közszolgáltatási jogok

1. Kizárólagos jogok

Az Önkormányzat vállalja, hogy Szentendre Város területén a Szerződés a közszolgáltatás joga a menetrend szerinti helyi autóbusz-közlekedés vonatkozásában kizárólag a Szolgáltatót illeti meg.

2. Átruházás

A Szolgáltató megbízása személyére tekintettel történik. Ebből eredően a Szerződésben foglalt közszolgáltatói jogosultságát az Önkormányzat hozzájárulása nélkül más személyre sem egészben, sem részben nem ruházhatja át, a közszolgáltatási jogokat más gazdasági társaságba nem pénzbeli hozzájárulásként sem egészben, sem részben nem viheti be.

A Szolgáltató tájékoztatni tartozik az Önkormányzatot a tulajdonosi körben bekövetkező változásokról, ha a változások külön-külön vagy együttesen az 1. számú mellékletben szereplő cégkivonat szerinti jegyzett tőke több mint 25 %-át érintik.

III. A szolgáltatás feltételei, közszolgáltatási követelmények

1. A szolgáltatások folyamatossága

A Szolgáltató mindenkor köteles biztosítani a Szerződés tárgyát képező közszolgáltatások folyamatos, zavartalan fenntartását, vis maior vagy sztrájk esetét kivéve. A Szerződés alkalmazásában vis maiornak minősül minden a szerződő felek akaratától független tény, esemény vagy körülmény, amelyet a felek a tőlük ésszerűen elvárható erőfeszítéssel sem tudnak megátolni.

Bárminemű akadályoztatás esetén a Szolgáltató haladéktalanul megtesz minden óvintézkedést a közszolgáltatás folyamatossága érdekében.

A Szolgáltatónak felróható üzemszünet esetén a Szolgáltatót terhel minden olyan költség, amelyet az Önkormányzat kényszerült viselni a közszolgáltatás ideiglenes biztosításával összefüggésben.

2. Személyszállítási feltételek

A Szolgáltatónak mindenkor gondoskodnia kell a szolgáltatást illető kellő utas tájékoztatásról, beleértve az akadályoztatás eseteit is.

A helyi járatok menetrendjét (annak Jegyző által történő jóváhagyását követően) a Szolgáltató köteles évente egy alkalommal, a - valamennyi személyszállítást végző szolgáltatóra egységesen érvényes - menetrendi időszak kezdő napját megelőzően legalább 15 nappal közzétenni a Törvényben meghatározott tartalommal.

A Szolgáltató a menetrendben meghirdetett járatokkal a közúti személyszállítási szerződésekről szóló 20/1981. (VI. 19.) MT rendeletben foglaltaknak megfelelően köteles a személyszállítást elvállalni. Az utasokkal szembeni szerződéskötési (szállítási) kötelezettsége a rendeletben megfogalmazottak szerint áll fenn, azonban ez nem mentesíti a zsúfoltságmentes közlekedés, s az elvárható utazási kényelem biztosításának követelménye alól. Erre való tekintettel a Szolgáltató az utazási igényekhez igazodóan jogosult kiegészítőjáratot (másodrészt) indítani.

3. A szolgáltatások változtatása, menetrend-módosítás

A menetrend módosítását - beleértve vonal vagy járat megszüntetését, új vonal vagy járat bevezetését, megállóhely megszüntetését, áthelyezését, kihagyását, új megállóhely létesítését, az indulási, illetőleg érkezési időpontok megváltoztatását - bármelyik fél kezdeményezheti. A tervezett módosításokra nézve a kezdeményező személyétől függetlenül a Szolgáltatónak hatáselemzést kell készítenie, amely bemutatja a módosítás utasforgalmi következményeit, csatlakozásokkal, átszállási lehetőségekkel való összefüggéseit, műszaki és személyi feltételeit, valamint pénzügyi hatását.

A Szolgáltató a Szerződés fennállásának időtartama alatt köteles figyelemmel kísérni az utasforgalom alakulását és az utazási igények változását, s azok függvényében – szükség szerint - a menetrend módosítását kezdeményezni. A menetrend módosítását a

Szolgáltató a tervezett változtatást legalább 45 nappal megelőzően, írásban, az előzőek szerinti hatáselemzés benyújtásával kezdeményezheti. Rendkívüli vagy sürgős helyzet megoldását célzó esetben kisebb módosítást a Szolgáltató az Önkormányzat előzetes tájékoztatásával is végrehajthat.

Fejlesztési igénnyel vagy jelentős szervezési intézkedésekkel járó szolgáltatásbővítésre az Önkormányzat legalább 3 hónapos határidő biztosításával kérheti fel a Szolgáltatót. A Szolgáltató ennél rövidebb határidőre is vállalhatja a teljesítést.

A menetrend Önkormányzat által jóváhagyott, illetőleg Önkormányzat által kezdeményezett és a Szolgáltató által elfogadott évközi módosítását a Szerződést módosító záradékba kell foglalni, amely a Szerződés 2. számú mellékletének elválaszthatatlan részét képezi azzal, hogy az éves menetrendi időszak kezdő napján minden menetrend-módosító záradék hatályát veszti, és a Szerződés 2. számú melléklete helyébe mindenkor a jóváhagyott új menetrend lép.

Évközi menetrend-módosítás esetén - ide nem értve a rendkívüli vagy sürgős helyzet megoldását célzó menetrend-változást - a Szolgáltató köteles gondoskodni annak hirdetményben való közzétételéről az érintett utasforgalmi létesítményeknél, a helyi lapokban valamint a város honlapján a változást megelőzően legalább 15 nappal.

4. Szolgáltatási színvonal, minőség

A Szolgáltatónak folyamatosan kiemelt figyelmet kell fordítania az általa nyújtott szolgáltatások minőségére, különös tekintettel:

- a járatok pontosságára, menetrendszerűségére,
- a zsúfoltságmentességre,
- az utasforgalmi létesítmények és a járművek tisztaságára,
- a megbízható, mindenkor aktuális információkat biztosító utas-tájékoztatásra,
- az utasokkal való udvarias, segítőkész bánásmódra és az utas-panaszok kezelésére,
- az utasok jegyellenőrzésére.

Az esetleges járatkimaradásokról és a 10 percet meghaladó késésekről (az ok feltüntetésével), a jegyellenőrzésekről, valamint az utas-panaszokról, a megtett intézkedésekről a Szolgáltató köteles mindenkor ellenőrizhető, naplószerű nyilvántartást vezetni.

A szolgáltatási színvonalat az Önkormányzat a VI. fejezet 3. pontjában foglaltak szerint eljárva ellenőrzi.

A menetrend be nem tartásáért a Szolgáltatót a vonatkozó rendeletben előírtak szerint kártérítési kötelezettség terheli az utasokkal szemben.

IV. Működési feltételek

1. Általános feltételek, a szolgáltató felelőssége

A Szerződésben foglalt közszolgáltatási tevékenység ellátásához szükséges ingatlanokat, járműveket és egyéb eszközöket, az üzemeltetés műszaki és személyi feltételeit a Szolgáltató biztosítja. A Szolgáltató lehetőségei szerint gondoskodik a közszolgáltatás folyamatos és biztonságos teljesítéséhez szükséges fejlesztések, különösen az indokolt járműcserék megvalósításáról, valamint az eszközök rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban tartásáról, azok javításáról, karbantartásáról.

A szolgáltatások szervezése és irányítása tekintetében - a Szerződésben rögzített szabályok betartása mellett - a Szolgáltató rendelkezik minden jogkörrel. A Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy mindenkor biztosítja a zavartalan működéshez szükséges személyi és szervezeti feltételeket, gondoskodik a tevékenység, s annak veszélyes üzem jellege által megkövetelt irányítási, szabályozási, szervezési, ellenőrzési és nyilvántartási feladatok ellátásáról. A Szolgáltató felelősséget vállal a baleset-, tűz- és környezetvédelmi, továbbá a munkaügyi - és egészségügyi előírások betartásáért, illetve betartatásáért.

A Szolgáltató tevékenységét csak a jogszabályban meghatározott, menetrend szerinti személyszállításra jogosító, érvényes autóbuszos személyszállító engedély birtokában végezheti, amely - másolatban - a Szerződés 4. számú mellékletét képezi.

2. Személyi feltételek

A Szolgáltató ügyvezetői teendőit és a személyszállítás szakmai irányítását a Szerződés 5. számú mellékletében megnevezett - az autóbuszos személyszállító engedély kiadásához a közlekedési hatóságnál bejelentett - személyek látják el. A vezető és/vagy a szakmai irányító személyének változását a Szolgáltató köteles az Önkormányzatnak bejelenteni, és a változás hatósági nyilvántartásba vételét követően annak tényét igazolni. Az igazolás benyújtásával a Szerződés 5. számú melléklete helyébe a módosított melléklet lép.

A Szolgáltató szavatolja, hogy a közszolgáltatási és ahhoz kapcsolódó tevékenységek ellátásában alkalmazottként vagy egyéb jogviszony alapján közreműködő személyek mindenkor megfelelnek a tevékenységükre vonatkozó szakmai, képesítési, alkalmassági és egészségügyi követelményeknek, és szolgálatot csak biztonságos munkavégzésre alkalmas állapotban teljesítenek.

A Szolgáltató az utasokkal közvetlen kapcsolatban álló munkavállalóinak a saját jelzésével ellátott formaruhát biztosít, amelyet szolgálatban viselni kötelesek.

3. Az üzemeltetéshez szükséges vagyoni eszközök és azok használata

A Szolgáltató vállalja a Szerződés tárgyát képező közszolgáltatási tevékenység ellátásához szükséges infrastruktúra és egyéb tárgyi eszköz biztosítását, kivéve, ha jogszabály azt más hatáskörébe utalja. A vagyoni eszközök biztosítása történhet bérleti szerződés, lízingszerződés, pénzügyi lízingszerződés vagy bármely egyéb, a Szolgáltató számára használati jogot eredményező szerződés, megállapodás keretében is, amennyiben az nem jár indokolatlan ráfordítás-növekedéssel. Az eszközök jó karban tartásának kötelezettsége minden esetben a Szolgáltatót terheli, függetlenül attól, hogy azok saját tulajdonában, kezelésében vagy bérleményében vannak.

A Szolgáltató köteles mindenkor rendelkezésre bocsátani a szükséges járműparkot - ideértve a műszaki meghibásodás, illetőleg a műszaki munkálatok vagy egyéb okok miatt forgalomból kieső járművek pótlását lehetővé tevő tartalék autóbuszokat is - a Szerződés mindenkor hatályos 2. számú melléklete szerinti menetrendben meghatározott feladatoknak megfelelően.

Menetrend szerinti járatként csak a közlekedési hatóság által műszaki vizsgálat alapján közforgalmú közlekedésre alkalmasnak minősített, a vonatkozó rendeletben előírtak szerint felszerelt és feliratozott, hitelesített jegykezelő berendezéssel ellátott, az utasforgalomnak megfelelő befogadóképességű, kellő tisztaságú jármű üzemeltethető.

Autóbusz közúton csak kivételesen indokolt esetben, a közút kezelőjének vagy tulajdonosának engedélyével tarolható éjszaka.

A járatok az utak forgalomszabályozásáról és a közúti jelzések elhelyezéséről szóló 20/1984. (XII. 21.) KM rendeletben foglaltaknak megfelelően csak a közlekedési hatóság által e célra kijelölt útvonalon közlekedtethetők és csak engedélyezett megállókat, illetve végállomásokat használhatnak.

A megállóhelyi tájékoztató táblák kihelyezéséről és fenntartásáról a Szolgáltató köteles gondoskodni a saját költségén, a rendeletben szabályozott eljárási rend szerint.

3.1. Autóbusz-állomások, megállóhelyek

3.1.1. A Szolgáltató a Szerződésben foglalt helyi (és helyközi) közszolgáltatási feladatok ellátása érdekében a Szerződés 6. számú mellékletében tételesen megjelölt autóbusz-állomást üzemelteti.

3.1.2. Az Önkormányzat vállalja, hogy a járatí útvoalakon az utak, autóbusz-fordulók, és megállóhelyek megfelelő állapotáról, a balesetmentes közlekedés feltételeiről gondoskodik (út-, és megállóhely-burkolat takarítás, téli csúszásmentesítés, egyéb akadályok elhárítása, stb.)

Az Önkormányzat tudomásul veszi, hogy ilyen akadályoztatás miatt a Szolgáltató az érintett járatí forgalmat szünetelteti az akadály elhárításáig.

Az Önkormányzat vállalja, hogy a járatí útvoalat érintő építkezésre, útfelbontásra csak a Szolgáltatóval történt egyeztetés után ad ki engedélyt.

3.2. Biztosítások

A közszolgáltatási tevékenységgel összefüggő kockázatokat a Szolgáltató viseli. E kockázatok ellen köteles ésszerű módon a lehető legteljesebb mértékben biztosítási fedezettséget létrehozni kellően fizetőképes, megfelelő biztosítótársaságnál, s azt a szolgáltatási időszak alatt folyamatosan fenntartani.

A biztosításnak ki kell terjednie a szállított utasoknak és harmadik személyeknek okozott károkra is

4. Alvállalkozók

A Szolgáltató a Szerződés tárgyát képező helyi közszolgáltatási feladatok ellátásába jogosult alvállalkozót, illetőleg alvállalkozókat bevonni, ha ezzel működési költségei csökkenthetők.

Alvállalkozó csak versenyeztetéssel kiválasztott, autóbuszos személyszállító engedéllyel rendelkező szolgáltató lehet.

A Szolgáltató felelős marad az alvállalkozásba adott közszolgáltatási feladatok ellátásáért és szavatolja, hogy az alvállalkozó(ka)t kötelezi e Szerződés rendelkezéseinek betartására.

V. Gazdálkodási feltételek

1. Általános feltételek

A Szolgáltatót illeti meg minden, a közszolgáltatásból származó és azzal összefüggő bevétel, ideértve a menetdíjbevételt, az utasokat jogszabály alapján megillető kedvezmények után járó fogyasztói árkiegészítést, az utasok által fizetett pótdíjakat, a saját tulajdonában lévő ingatlan(ok)on, eszközökön a reklám felületek értékesítéséből származó és valamennyi egyéb bevételt.

Amennyiben arra a költségvetési törvény felhatalmazást ad, az Önkormányzat a helyi közforgalmú közlekedés normatív támogatására. Az így elnyert támogatást, a helyi közforgalmú közlekedés ráfordításainak részleges finanszírozása céljából a Szolgáltató részére átadja.

2. A viteldíjak, áralkalmazási feltételek

2.1. Az autóbusz-közlekedésre vonatkozó tarifákat, díjszabási és utazási feltételeket (pótdíjak összegét), valamint az esetleges önkormányzati költség-hozzájárulás mértékét az Önkormányzat képviselőtestülete állapítja meg.

2.2. A Szolgáltató az éves menetrend-tervezet, a prognosztizálható költségek, illetve az utazási kereslet alakulása alapján évente egy alkalommal tarifajavaslatot készít. A tarifajavaslat tartalmi követelményeit az Önkormányzat határozhatja meg.

2.3 Felek megállapodnak abban, hogy a helyközi autóbuszjáratok városon belüli (utolsó helyi díjszabású megállók közötti) teljesítményeinek költségét a helyi személyszállítás költségéeként 15%¹-ban kell figyelembe venni.

2.4 A Szolgáltató, amennyiben a lakosság teherbíró-képessége, a Pénzügyminisztérium által prognosztizált éves infláció nagyságrendje és az utazási igények változása szerint reálisan javasolható tarifaszint mellett, kalkulációja alapján nem látja biztosítottak, hogy az éves bevételek fedezetet adjanak a felmerülő ráfordításokra, jogosult előterjeszteni költség-hozzájárulási igényét is az Önkormányzat felé, a tarifajavaslattal együtt.

A következő évre vonatkozó tarifajavaslatot a Szolgáltató minden év október 15-éig megküldi az Önkormányzatnak.

Amennyiben a szolgáltató nem küldi meg határidőben költségkalkulációkkal alátámasztva a tarifaemelésre, valamint az esetleges költség-hozzájárulásra irányuló javaslatát, akkor tudomásul veszi, hogy a tarifaemelés csak január 1-jét követően valósulhat meg.

2.5 Az Önkormányzat jegyzője a javaslatot, illetve igényt az Önkormányzat novemberi (decemberi) ülésén a képviselő-testület elé terjeszti vitára és jóváhagyásra.

2.6 Az Önkormányzat szavatolja, hogy az árak meghatározásánál mindenkor figyelembe veszi az infláció alakulását - kiemelten az üzemanyagárak, az autóbusz beszerzési árak és a járműjavítási, -fenntartási szolgáltatások árszínvonalának változását -, valamint az ágazati, annak hiányában, az országos bérmegállapodásban rögzített feltételeket, továbbá a díjszínvonal utasforgalomra gyakorolt hatását.

Az Önkormányzat vállalja, hogy az előterjesztett tarifákról, a költség-hozzájárulási igényről egyidejűleg úgy hoz döntést, hogy az új árak minden év január 1-jétől bevezethetők legyenek, továbbá a befolyó bevételek és a költség-hozzájárulás összességében biztosítsa a Szolgáltató jelen szerződésben leírt szolgáltatási tevékenységére vonatkozó – legalább az éves nettó árbevétel 5%-át kitevő – vállalkozói nyereségét. **A Szolgáltató az esetleges költség-hozzájárulást köteles a helyi személyszállítási közszolgáltatás során használt gépjármű-parkjának fejlesztésére fordítani.**²

Felek megegyeznek abban is, hogy az esetleges költség-hozzájárulást az Önkormányzat havonta a tárgyhót követő hónap 10-éig utalja át a Szolgáltató részére a mindenkori törvényes előírásoknak megfelelően.

2.7 A Szolgáltató jogosult év közben is kezdeményezni a tarifa vagy a költség-hozzájárulás módosítását, ha egyértelműen igazolható, hogy külső objektív, a Szolgáltatótól független ok miatt éves szinten nem teljesül a 2.6. pontban szereplő bevételarányos nyereség.

2.8 A 2.7.pont szerinti esetben az Önkormányzat a 2.5.-2.6. pont szerinti módon jár el.

¹ Beiktatva a 39/2005. (II. 22.) Kt. sz. határozat alapján

² Beiktatva a 39/2005. (II. 22.) Kt. sz. határozat alapján

Amennyiben a tarifák vagy az esetleges költség–hozzájárulás kérdésében nem jön létre egyezség, a tárgyévet követő év vonatkozásában a tárgyév december 15-ig, illetve a 2.7. pont szerinti igénybejelentést követő 45 napon belül,

a./ az Önkormányzatnak joga van az autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállításról szóló 2004. évi XXXIII. törvény előírásai szerint eljárni.

b./ A tarifák kérdésében keletkezett vita esetén az Önkormányzat az 1990. évi LXXXVII. tv. 10. § (2) bek. szerint az Országos Gazdasági Kamarától tájékoztatást kér a szolgáltatással kapcsolatos forgalmi – és árviszonyokról.

2.9 A Szolgáltató az általa alkalmazni kívánt díjakat a meghirdetett mindenkor legmagasabb hatósági áron belül jogosult saját hatáskörben megállapítani és szedni. Az utazási igazolványok (menet és bérletjegyek) értékesítésébe megbízottakat, bizományosokat is bevonhat.

A Szolgáltató köteles az utasoknak a vonatkozó jogszabály által előírt módon és mértékben utazási kedvezményt nyújtani, amelyek után a vonatkozó törvényben meghatározott módon és mértékben fogyasztói árkiegészítésre jogosult.

Nem illeti meg a Szolgáltatót árkiegészítés a saját hatáskörben, üzletpolitikai célból nyújtott kedvezmények után.

Az utazási igazolványokon fel kell tüntetni a Szolgáltató jelzését, a térbeli és időbeli érvényességet, az árat, kedvezmény esetén a jogosultságot és a kedvezmény mértékét, s azokat nyilvántartás, elszámolás és ellenőrzés céljából azonosító betű- és számjelzéssel kell ellátni és szigorú számadású kötelezettség alá vont nyomtatványként kell kezelni.

Az alkalmazott jegyfajtákat, azok árát, az áralkalmazás feltételeit és a jegykezelés módját szabályzatban kell rögzíteni. A Szolgáltató köteles a szabályzatot az utasok számára közzétenni, és annak 1 példányát az Önkormányzatnak benyújtani.

3. Számvitel, elszámolás

A Szolgáltató a Szerződés tárgyát képező közszolgáltatási tevékenységéről a szolgáltatási időszak kezdő napjától belső számvitelében köteles elkülönített elszámolást vezetni

VI. Információs kötelezettségek, ellenőrzés

1. Nyilvántartások, tájékoztatási kötelezettségek

A Szolgáltató szavatolja, hogy a Szerződésben foglalt nyilvántartási kötelezettségeken túl mindenkor gondoskodik az üzletvitelhez általánosan előírt és szokásos, továbbá a közszolgáltatási tevékenységre nézve indokolt nyilvántartások naprakész, szabályszerű vezetéséről.

2. Beszámolás, adatszolgáltatás

A Szolgáltató köteles minden év március 31. napjáig beszámolót benyújtani az Önkormányzatnak, amely alkalmas a megelőző évi közszolgáltatási tevékenységének mennyiségi, minőségi és gazdasági szempontú értékelésére.

A beszámolónak a Szerződésben foglaltak teljesítésével összefüggő minden lényeges tény és körülmény ismertetése mellett tartalmaznia kell

- az indított járatok számát,
- a kilométer-teljesítményt,
- a férőhelykilométer-teljesítményt,
- az utas-számot ,
- a bevételekről készített részletes kimutatást,
- az üzemeltetett autóbuszok adatait,
- a késett és kimaradt járatok számát,
- az utas-panaszokról készített tájékoztatót.

3. Ellenőrzés, szankciók

A Szerződés fennállásának időtartama alatt az Önkormányzat jogosult ellenőrizni a Szolgáltató működését és a Szerződésben foglaltak teljesítését.

Az Önkormányzat szavatolja, hogy az ellenőrzés során tudomására jutott, a Szolgáltató üzletmenetét érintő tényeket, adatokat, mindenkor titoktartással kezeli, és azokat nem hozza illetéktelen harmadik személyek tudomására.

Amennyiben a Szolgáltató a szolgáltatást saját hibájából nem megfelelő színvonalon bonyolítja le, az önkormányzati költség-hozzájárulás összege az alábbiak szerint csökkenthető.

a) Járatkimaradás:	10.000.- Ft/eset,
b) jogos utas-panasz:	5.000.-Ft/eset.

Ha az ellenőrzés során az Önkormányzat tudomására jutott körülményekből megállapítható, hogy azok nem állnak összhangban, a Szerződésben foglalt jogokkal és kötelezettségekkel, az Önkormányzat ésszerű határidő kitűzésével felszólítja a Szolgáltatót megfelelő magyarázat adására, illetőleg a jogsértő körülmények meghatározott időn belüli kiküszöbölésére.

VII. Felek közötti együttműködés

1. Általános szabályok

A Szerződésben foglaltak teljesülését a felek évente, a Szolgáltató beszámolójának benyújtását követő 60 napon belül, az ellenőrzések tapasztalatait is figyelembe véve közösen kiértékelik. Az értékelés megállapításait és a Szerződés teljesítésével összefüggő esetleges teendőket jegyzőkönyvben rögzítik, amely a Szerződés elválaszthatatlan részét fogja képezni.

A felek kölcsönösen vállalják, hogy bármely olyan körülmény felmerülése esetén, amely a Szerződés tárgyát képező közszolgáltatási tevékenység végzését akadályozza, vagy megnehezíti, egymással egyeztetnek és minden tőlük telhetőt megtesznek a körülmények feltárása és a közszolgáltatás ellátását gátló okok kiküszöbölésére.

2. Szerződés módosítása, kiegészítése

A Szerződést - az abban tételesen megjelölt eseteken túlmenően - a felek kölcsönös érdekeltség esetén közös megegyezéssel módosíthatják. A módosítás nem vonatkozhat a szolgáltatási időszak meghosszabbítására.

A Szerződés módosítását a változtatásban érdekelt fél írásban kezdeményezheti a másik félnél, megjelölve, hogy azt milyen okból és milyen körben kéri.

A kérés kézhezvételét követő 60 napon belül a felek megtárgyalják a Szerződés módosításának közös megegyezéssel történő lehetőségét, és a Szerződést a vonatkozó jogszabályok, valamint méltányos érdekeik figyelembe vételével, egybehangzó akarattal módosíthatják.

VIII. A szerződés megszűnése

A Szerződés megszűnik:

- a Szolgáltató autóbusszal végzett személyszállításra való jogosultságának elvesztésével, az autóbusszos személyszállító engedély jogerős visszavonásának időpontjában;
- a Szolgáltató jogutód nélküli megszűnéseivel, annak időpontjában;
- rendkívüli felmondással;
- az 1. fejezet 2. pontjában meghatározott szolgáltatási időszak lejártával.

1. Rendkívüli felmondás

A Szerződést a felek meghatározott időre kötik és az csak rendkívüli esetben, nyomós indokok alapján, előzetes írásbeli felszólítást és türelmi idő eredménytelen elteltét követően mondható fel.

1.1. Rendkívüli felmondás az Önkormányzat részéről

Az Önkormányzat a Szerződést abban az esetben mondhatja fel, ha

- a Szolgáltató a közszolgáltatás ellátása során a tevékenységére vonatkozó jogszabályokat vagy hatósági előírásokat súlyosan megsérti és a jogsértés tényét bíróság, vagy hatóság jogerősen megállapítja;
- a Szolgáltató a Szerződésben meghatározott lényeges kötelezettségét neki felróhatóan súlyosan megsérti és a szerződésszegést az Önkormányzat írásbeli felszólítása ellenére, az abban foglalt határidőre nem orvosolja.

Súlyos jogsértés, illetőleg szerződésszegés körébe tartozik különösen

- a közszolgáltatási tevékenység gyakorlásával összefüggő, büntetőjogi felelősségre vonással járó cselekmény,
- a közszolgáltatási tevékenység részleges vagy teljes körű önkényes félbeszakítása, szüneteltetése, abbahagyása,
- a mindenkor hatályos menetrendi előírások rendszeres megszegése,

- a közszolgáltatási tevékenység gyakorlásához szükséges, a Szolgáltató által biztosítandó személyi és dologi feltételek hiánya,
- a közszolgáltatási jogok engedély nélküli átruházása.

Felmondásra okot adó esetben az Önkormányzat az ok és a helyzetnek megfelelő határidő megjelölésével felszólítja a Szolgáltatót a szerződésszegés kiküszöbölésére. Amennyiben a Szolgáltató a felszólításnak az Önkormányzat által szabott türelmi időn belül nem tesz eleget, és a szerződésszegő helyzet továbbra is fennáll, az Önkormányzat a Szolgáltatóhoz intézett levélben jogosult a Szerződést felmondani.

1.2. Rendkívüli felmondás a Szolgáltató részéről

A Szolgáltató abban az esetben jogosult a Szerződést felmondani, ha

- az Önkormányzat a Szerződésben foglalt kötelezettségét súlyosan megsérti és a Szolgáltató írásbeli felhívása ellenére nem tesz intézkedéseket az adott helyzetnek megfelelő határidővel;
- a Szerződés megkötésének vagy közös megegyezésen alapuló módosításának időpontjában a közszolgáltatási jogok gyakorlásával összefüggésben fennálló körülmények a Szolgáltató által bizonyítottan és rajta kívül álló okokra visszavezethetően oly mértékben megváltoznak, hogy a szerződésszerű teljesítés a Szolgáltatótól nem várható el, és a Szerződés feltételeinek módosításában a felek a VII. fejezet 2. pontjában szabályozott módon nem jutnak közös megegyezésre.

Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen, ha az Önkormányzat

- a Szolgáltató közszolgáltatási jogait a Szerződésben meg nem engedett módon korlátozza,
- intézkedésével vagy szükséges intézkedés elmulasztásával akadályozza vagy lehetetlenné teszi a Szerződésben foglalt közszolgáltatások teljesítését, vagy jelentős kárt okoz a Szolgáltatónak,
- a Szerződésben vállalt kötelezettségeinek nem tesz eleget.

Az Önkormányzat részéről fennálló szerződésszegés esetén a Szolgáltató az azt bizonyító tények és körülmények leírásával felhívja az Önkormányzatot a szerződésszerű állapot helyreállítására vagy az annak céljából történő egyeztetésre. Amennyiben az Önkormányzat a bizonyított szerződésszegés kiküszöbölésére az adott helyzetnek megfelelő határidővel nem tesz intézkedéseket és a szerződésszegő állapot továbbra is fennáll, úgy a Szolgáltató a Szerződést az Önkormányzathoz intézett levélben felmondhatja.

A rendkívüli felmondásnak minden esetben tartalmaznia kell

- a felmondás előzményeit,
- a felmondás okát és az annak jogszerűségére vonatkozó hivatkozást, beleértve a bizonyító tények és körülmények leírását,
- a közszolgáltatási jogok megszűnésének, illetőleg a közszolgáltatási tevékenység megszüntetésének határidejét, amely nem lehet kevesebb a felmondó levél keltétől számított 3 hónapnál, és nem haladhatja meg az ugyanezen időponttól számított 6 hónapot.

2. A szerződés lejárta

A Szolgáltató Szerződésben biztosított közszolgáltatói jogosultsága a szolgáltatási időszak záró napjával megszűnik. Az ezt követő időszakra az Önkormányzat a Törvényben előírtak szerint eljárva nyilvános pályázati eljárás keretében választja ki az új szolgáltatót. A Szolgáltatót - a kiírásra kerülő pályázati feltételeknek való megfelelés esetén - megilleti a pályázaton való részvétel joga.

IX. Egyéb rendelkezések

A szerződő felek a Szerződés megkötésével, értelmezésével, teljesítésével, megszegésével, és az abból eredő következményekkel kapcsolatban felmerült minden jogvitát, beleértve a bármelyik fél által gyakorolt felmondás jogszerűségére vonatkozó vitát is, békés úton egyeztetnek. Ennek során jogi képviselőik bevonásával megegyezésre törekednek. Amennyiben a tárgyalások a vita felmerülésétől számított 30 napon belül nem vezetnek eredményre, a közszolgáltatási jogviszonnyal összefüggő valamennyi jogvita tekintetében a Szentendrei Városi Bíróság vagy a pertárgy értékétől függően a Pest Megyei Bíróság mint elsőfokú bíróság illetékes.

A Szerződésben nem szabályozott kérdésekben az autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállításról szóló 2004. évi XXXIII. törvényt, a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvét, valamint a felek jogviszonyára irányadó és hatályos egyéb jogszabályokat kell alkalmazni.

A Szerződés 6 egyenértékű eredeti példányban kerül megkötésre.

Mellékletek:

1. Cégekivonat (1. számú melléklet)
2. Menetrend (2. számú melléklet)
3. A GKM Megállapodása Szentendre Önkormányzatával helyi személyszállítás ellátásáról (3. számú melléklet)
4. Autóbuszos személyszállító engedély (4. számú melléklet)
5. Vezető és szakmai irányító adatai (5. számú melléklet)
6. Autóbusz-állomás adatai (6. számú melléklet)
7. Járműállomány adatai (7. számú melléklet)
8. Ármegállapító önkormányzati rendelet,
9. Pénzügyi megállapodás

Kelt, 2005. február hó napján

.....
Miakich Gábor
polgármester

Szentendre Város Önkormányzata

.....
dr. Molnár Ildikó
jegyző

.....
Pekli Ferenc
vezérigazgató
VOLÁNBUSZ Közlekedési Rt.
Szolgáltató